



## **Assemblée Générale Annuelle**

16 février, 2006 – Ottawa, Ontario

**1. Mot de bienvenue**

Le Vice-président, Michael Blaschuk, souhaite la bienvenue à cette AGA à tous les participants.

**2. Approbation du compte-rendu de l'Assemblée générale annuelle du 3 février 2005**

*Il est proposé par Veronica Barnes, et appuyé par Irene Wolanskyj que le compte-rendu de l'Assemblée générale annuelle du 3 février 2005 soit accepté tel que soumis. MOTION ADOPTÉE.*

**3. Rapport du Président (tel que présenté par Tony Varriano)**

Il me fait plaisir de vous rapporter que votre Conseil d'administration a travaillé d'arrache-pied afin de vous présenter un programme qualité qui rencontre vos besoins.

Nous ne pouvons que réussir en tant que Conseil et en tant qu'organisation si vous continuez de vous impliquer de la sorte.

Afin de continuer à encourager la participation et l'implication des membres, nous avons entrepris un certain nombre d'initiatives au cours de la dernière année.

Nous continuons à améliorer notre site internet afin qu'il puisse être facile d'utilisation et qu'il demeure pertinent.

Nous avons révisé notre forfait d'adhésion et nous souhaitons votre support aujourd'hui pour donner quelques recommandations afin de l'améliorer encore plus.

Nous avons effectué quelques modifications au Règlement administratif qui nous permettrons d'implanter les recommandations concernant le forfait d'adhésion.

Nous avons modifié le format et le minutage de l'Assemblée générale annuelle afin de répondre aux commentaires des membres et aux discussions tenues lors de

- Page 1 -

la réunion du Conseil d'administration. Comme plusieurs d'entre vous êtes au courant, l'AGA est tenue dans le contexte de l'Atelier National, et ce, habituellement très tôt le matin. Il s'agit de notre première AGA utilisant cette approche et nous espérons que vous trouverez cette façon de faire plus agréable et plus conviviale pour les opportunités d'affaires.

Je vous encourage tous à partager l'expérience aujourd'hui avec vos collègues qui ne pouvaient pas être ici en ce jour et ainsi nous aider à faire l'AGA de l'an prochain un succès encore plus retentissant.

L'IBIC possède une base financière solide comme vous le confirmera notre Secrétaire-trésorier.

Nous avons eu un excellent Atelier National qui, non seulement fut bien reçu par les membres et les participants, mais qui nous a bien positionné pour le prochain Atelier en ce qui a trait aux firmes intéressées par les opportunités des foires commerciales.

Nous avons fait un pas de géant dans le développement de liens solides avec d'autres organisations et nous offrirons, ce que je crois être le premier atelier conjoint sur les sites contaminés, avec nos collègues du Secrétariat du Conseil du Trésor.

Nous avons eu une saison époustouflante de déjeuner-causeries que plusieurs d'entrevous nous a encouragé à continuer.

Dans la même veine, nous mettons présentement de l'avant une ambitieuse nouvelle saison et nous collaborons avec l'Institut de gestion du matériel au sujet d'un déjeuner-atelier conjoint. Nous explorons actuellement l'utilisation de nouvelle technologie afin d'augmenter le nombre de membres qui peuvent accéder à ces déjeuner-causeries.

Notre programme d'extension est engagé dans l'amélioration et le développement de meilleurs liens avec BOMA, MMI, CoreNet et d'autres.

Somme toute, la dernière année s'est avérée un succès et nous nous attendons à obtenir le même succès pour l'année à venir.

#### **Liste des administrateurs**

Tony Varriano a révisé la liste des administrateurs et a demandé s'il y avait de nouvelles nominations dans la salle.

*Il est proposé par Michael Blaschuk de nommer Heather Kane sur le Conseil d'administration de l'IBIC, la motion est appuyée par Anita Rosenfeld. MOTION ADOPTÉE*

### **Amendements au Règlement administratif**

Tony Varriano a expliqué les Révisions du Règlement administratif et l'approbation du Plan d'Adhésion mit de l'avant par le Conseil d'administration. *Il est proposé par Allan Temple de procéder à l'adoption des amendements au Règlement administratif et du Plan d'Adhésion, motion appuyée par Judy Boulay.*  
**MOTION ADOPTÉE**

### **Atelier national sur les sites contaminés fédéraux**

Tony Varriano a invité Irene Wolanskyj, Présidente de l'Atelier, à s'adresser aux délégués. Irene a expliqué ce que l'Atelier impliquera.

## **4. Rapport du Trésorier**

Par Gilles Champoux

La position financière de l'Institut des biens immobiliers du Canada (IBIC) au 20 septembre 2005 démontre que l'Institut a rapporté une augmentation significative de ses revenus d'opération en 2005, passant à 32 538\$ comparé à 16 527\$ lors de l'année précédente. Plus important encore, la balance de fonds non affectés, correspondant en gros aux avoirs des membres dans l'IBIC, a atteint 32 538\$ en comparaison avec le minuscule 429\$ de l'année précédente. Cela a été confirmé dans le rapport approuvé par le vérificateur que l'Institut a rendu disponible sur le site internet de l'IBIC. Depuis 2003, le Conseil s'est engagé à surveiller les finances de l'Institut et cela a rapporté des dividendes. Le Conseil s'attend à obtenir un budget équilibré pour l'année à venir. Tel que souligné dans les états financiers vérifiés, le Conseil est financièrement responsable et il rencontre ses obligations légales. Pour l'année fiscale qui vient, le Conseil engagera Parker Prinns and Seel afin d'assumer la responsabilité de la vérification financière. Comme information supplémentaire, notez qu'en date du 16 janvier 2006, le Conseil rapportait un surplus actuel de 223 510.42\$ dans sa balance de fonds non affectés.

Gilles Champoux a référé au Rapport financier vérifié qui avait été préalablement distribué avec la trousse.

Gilles Champoux a parlé de la relation positive entre l'IBIC et Parker Prinns Seel, Chartered Accountants, et a présenté une motion pour que les mêmes vérificateurs soient sélectionnés pour l'année à venir.

*Il est proposé par Robert Kilpatrick, motion appuyée par Veronica Barnes, que Parker Prinns and Seel Chartered Accountants soit désigné comme vérificateur de l'IBIC pour la future année fiscale se terminant le 31 septembre 2006.*

## **5. Ajournement**

L'Assemblée générale annuelle de l'Institut des biens immobiliers du Canada a été ajournée à 13h45 HNE.